



## CONVENIO DE PASANTIA FORMATIVA PROFESIONAL

La Universidad Privada del Este (UPE) , en adelante la **UNIVERSIDAD**, representada por el ..... , con C.I.P. N° ..... , en su carácter de **COORDINADOR DE PASANTÍA**, el(la) alumno(a) ..... , de la Carrera de Derecho., denominado(a) en adelante **ALUMNO/A - PASANTE**, y el/la señor/a ..... en representación de la Empresa/Organización/Entidad Pública/Estudio Jurídico ..... , sito en la calle ..... de Ciudad ..... , denominado en este acto la **EMPRESA**; convienen en celebrar el presente Convenio de Pasantía Formativa Profesional, conforme a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** La **EMPRESA** proporcionará al **ALUMNO/A – PASANTE** oportunidades de pasantía en el área jurídica, con el objetivo de completar el proceso de Aprendizaje del mismo, y por ende promover su futura carrera profesional.-

**SEGUNDA:** La pasantía tendrá una duración mínima de doce (12) horas reloj semanal, durante la vigencia del periodo lectivo anual.-

**TERCERA:** La pasantía no acusará a los efectos legales, ninguna relación laboral, y estará regida por las condiciones y disposiciones del Reglamento de Pasantía Profesional de la Universidad.-

**CUARTA:** Durante la realización de la pasantía, el **ALUMNO/A – PASANTE** estará sujeto a los reglamentos y normas generales de la Empresa; debiendo cumplir con interés, responsabilidad, perseverancia y honestidad, las tareas que le sean encomendadas.-

**QUINTA:** La **UNIVERSIDAD**, a través del Profesor responsable de la Pasantía, proporcionará a las partes todas las informaciones y gestiones necesarias para el cabal cumplimiento de la PASANTIA FORMATIVA PROFESIONAL.

**SEXTA:** La **EMPRESA** se compromete designar a un empleado o funcionario de la misma, para ejercer las funciones de Supervisor Técnico, que planificará, orientará y evaluará las gestiones del **ALUMNO/A – PASANTE**, durante el tiempo de duración de la pasantía.-

**SÉPTIMA:** La **EMPRESA** verificará la asistencia regular del **ALUMNO/A – PASANTE**, y comunicará a la **UNIVERSIDAD** las faltas no justificadas.-

**OCTAVA:** Los documentos entregados a la **EMPRESA** para los fines de la pasantía, serán devueltos a la **UNIVERSIDAD**, a fin de respaldar el cumplimiento de la misma.-

**NOVENA:** Se podrá cancelar la pasantía en la **EMPRESA**, antes de concluir el periodo previsto en este contrato, mediante notificación anticipada entre las partes.-

**DECIMA:** En prueba de conformidad, previa y ratificación, el Profesor responsable por la **UNIVERSIDAD**, el **ALUMNO/A – PASANTE**, y el(la) señor(a) ..... , en su carácter de responsable de la **EMPRESA**, suscriben conjuntamente, en tres ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, a los ..... días del mes de ..... de año .....

.....  
 Alumno/a-Pasante

.....  
 Encargado de Pasantía

.....  
 Empresa